دستورالعمل تعیین حق الزحمه مشاوران اعتباری وسرمایه گذاری بانکی به منظور انجام خدمات مشاوره و تهیه گزارش امکان سنجی اقتصادی ، فنی و مالی

کانون مشاوران اعتباری وسرمایه گذاری بانکی

مصوب آذر ۱۴۰۴

دستورالعمل تعیین حق الزحمه مشاوران اعتباری و سرمایه گذاری بانکی جهت انجام خدمات "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی،فنی و مالی"

	فهرست	شماره صفحه
۱	مقدمه	۳
۲	دستورالعمل اختصاصی تعیین حق الزحمه مشاوران عضو کانون جهت انجام "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی"	۵
۲-۱	شرح خدمات "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی"	۵
۲-۲	روش محاسبه حق الزحمه قرارداد های"مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی"	۶
۲-۳	توضیحات تکمیلی در مورد محاسبه حق الزحمه برای طرح های امکان سنجی	۹
۲-۴	جدول (۱-۲) نرخ پایه حق الزحمه مشاوره مطالعات و تهیه گزارش امکان سنجی بر اساس میزان سرمایه گذاری ثابت طرح	۱۰
۲-۵	جدول(۲-۲) عوامل موثر بر تعیین حق الزحمه امکانسنجی	۱۲
۲-۶	نرخ پایه حق الزحمه برای طرح های سرمایه در گردش - بازنگری طرح-تک بخشی-PFS	۱۳

۱- مقدمه

در اجرای مفاد اساسنامه کانون مشاوران اعتباری و سرمایه گذاری بانکی و مطابق بند ۹ بخشنامه دستور العمل تعیین حق الزحمه به شماره ۱۴۰۱/۱۹۰۱۱۱ مورخ ۱۴۰۱/۴/۲۲ به دستگاه های اجرایی و مهندسان مشاور توسط سازمان برنامه و بودجه کشور و اعمال ضریب ۱/۹۵۴ مطابق فرمول بند مذکور در سال۱۴۰۱، دستورالعمل حاضر به عنوان مرجع تعیین حق الزحمه مشاوران عضو کانون تدوین شده است و با تصویب شورای عالی کانون در تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۲۵ و تائید هیئت عالی نظارت برای کلیه اعضاء کانون پس از تاریخ ابلاغ توسط دبیرخانه لازم الاجراء خواهد بود.

در تدوین دستورالعمل حاضر موضوعات متعددی از جمله موارد زیر مورد توجه قرار گرفته اند.

- ویرایش یک (دستورالعمل تعیین حق الزحمه مشاوران اعتباری و سرمایه گذاری بانکی جهت انجام خدمات "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی ،فنی و مالی" مصوب اسفند ماه ۱۳۹۰ هیات عالی نظارت که در طول سال های ۹۱ تا ۱۴۰۲ مورد بهره برداری مشاوران قرار گرفت.
- باز خورد کلیه نظرات و پیشنهادات بانک ها و موسسات مالی محترم کشور ، اعضاء کانون ، متقاضیان و استفاده کنندگان از خدمات مشاوران عضو کانون در ارتباط با ویرایش یک دستورالعمل ، که به کانون اعلام شده است.
- ایجاد تناسب بین شرح خدمات و تعهدات مورد انتظار کانون و نظام بانکی از مشاوران و سطوح حق الزحمه ها.
- جلو گیری از اجحاف به سرمایه گذاران و متقاضیان استفاده از خدمات مشاوران (نرخ پایه حق الزحمه ها به نسبت سطوح سرمایه گذاری بالا ۰.۵ در هزار سرمایه گذاری ثابت و در سطوح سرمایه گذاری پایین حداکثر ۷.۵ در هزار تعیین شده اند) .

به منظور بهره برداری و اخذ نتایج مطلوب از این دستورالعمل توجه به نکات زیر ضروری است.

- کلیه اعضاء کانون موظف به رعایت حدود تعریف شده در این دستورالعمل به عنوان حق الزحمه در قراردادهای خود بوده و تخطی از آن تخلف محسوب میشود و مراتب مشمول رسیدگی در ارکان کانون خواهد بود.
- مشاوران عضو کانون موظفند با رعایت کلیه مقررات و ضوابط کانون و توجه به فرمت کلی قراردادهای اعلام شده توسط کانون ، قرارداد مناسب حقوقی با متقاضی استفاده از خدماتشان منعقد نموده و مراتب را به کانون اعلام نمایند. مسئولیت رعایت انطباق سهمیه و رتبه با خود مشاور بوده و لازم است مشاور تعاملات لازم را با کانون در این رابطه و بر اساس فرآیند پیش بینی شده داشته باشد.
- در کلیه قرارداد هایی که به منظور ارائه خدمات "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی" منعقد میشود. مشاوران عضوکانون به هیچ عنوان مجاز به تعهد تصویب یا پرداخت تسهیلات و منابع به دریافت کنندگان نیستند و فقط مجاز به ارائه گزارش های مورد نظر نظام بانکی میباشند.

- مشروط نمودن پرداخت تمام یا بخشی از حق الزحمه مشاوران به تصویب یا پرداخت تسهیلات و منابع مالی بانک ها تخلف محسوب شده و حسب مورد در ارکان کانون بررسی و رسیدگی خواهد شد.
- حق الزحمه های این دستورالعمل متناظر با خدمات مورد نیاز بانک ها و موسسات مالی در چارچوب فرمت های توافق شده با کانون تدوین شده اند. بدیهی است در صورتیکه به ارائه هر گونه خدمات جدید و یا در فرمت هایی که تفاوت کلی با فرمت های مورد نظر کانون دارند نیاز باشد. لازم است موضوعات مربوط به حق الزحمه از شورای عالی کانون استعلام شود.
- مشاوران کانون مادام که به عنوان مشاور عضو کانون ارائه خدمات مینمایند و عقد قرارداد آنها متکی به عضویت شان در کانون است موظف به رعایت حق الزحمه های مورد تائید شورای عالی کانون هستند.
- بانک ها و موسسات مالی میتوانند برای استفاده از خدمات مشاوران در چارچوب نظارت کانون و در خصوص موضوعاتی خاص و یا شکل خاصی از خدمات (من جمله ارائه خدمات ارزیابی طرح ها) توافق نامه برای تعیین حق الزحمه هایی متفاوت از دستورالعمل حاضر تنظیم نمایند.
- چنانچه سطوحی از خدمات و حق الزحمه متناظر با آنها در دستورالعمل حاضر یا سایر آئین نامه های کانون پیش بینی نشده و مشاوران با اتکاء به عضویت خود درکانون به ارائه آن خدمات اقدام نمایند،موظفند قبل از انعقاد قرارداد مجوز لازم را از کانون اخذ نمایند.
- خدمات مشاوران عضو کانون و حق الزحمه متناظر با آن در این دستورالعمل در محدوده ارائه گزارش های مورد نظر نظام بانکی و طبق فرمت های مورد نظر کانون است. چنانچه در تدوین گزارش ها به وجود اطلاعات و محاسبات ورودی از جمله گزارش حسابرسی و یا مطالعات و محاسبات فنی و مواردی از این دست نیاز باشد، خارج از حق الزحمه مورد نظر این دستور العمل بوده و بر اساس توافق طرفین قابل اعمال خواهد بود.
- فرمول و جداول تعیین حق الزحمه به گونه ایی تدوین شده است که در شرایط مساوی و برای یک طرح خاص محاسبه حق الزحمه مشاوران مختلف تنها حداکثر ۱۰٪ و آنهم ناشی از ضریب "سابقه ، توانایی مشاور و درجه کیفی ارائه خدمات" تفاوت داشته باشد.

۲- دستورالعمل اختصاصی تعیین حق الزحمه مشاوران عضو کانون جهت انجام "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی"

۲-۱- شرح خدمات"مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی" :

شرح خدمات تعریف شده برای "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی" متناظر با حق الزحمه تعیین شده بر اساس فرمت های کانون و به شرح زیر میباشد. بدیهی است مشاور ملزم به ارائه کلیه خدمات در سرفصل های پیش بینی شده است.

خدمات مورد نظر در ارتباط با این بخش از تعهدات مشاور که در این حوزه مورد توجه و نظارت کانون قرار میگیرند عبارتند از:

- بررسی اطلاعات و طرح کارفرما (متقاضی تسهیلات) و تطبیق آن با مقررات و قوانین جاری جهت اجرای طرح.
- ارائه اطلاعات و مشاوره به کارفرما به منظور تکمیل اطلاعات و مستندات مورد نیاز طرح از جمله اطلاعات فنی و مستندات حقوقی و قانونی.
- انجام مطالعات بازار، بررسی فنی طرح (براساس محاسبات و مطالعات فنی ارائه شده توسط کارفرما یا سایر مراجع ذیصلاح) محاسبات مالی و شاخص های اقتصادی و اظهار نظر کارشناسی در مورد طرح مطالعه شده و ارائه توضیحات و خدمات مشاوره ایی به کارفرما در مورد تحلیل شاخص های اقتصادی و مالی طرح و مسائل فنی آن و امکان اعمال تغییرات مجاز برای بهبود طرح.
- طراحی ساختار مالی و پیشنهاد نحوه تامین منابع مالی بر اساس قوانین و ضوابط جاری نظام بانکی و موسسات مالی طرف رابطه.
- تدوین گزارش امکان سنجی (مهمور به مهر و امضاء مشاور) بر اساس مطالعات انجام شده و فرمت های مورد تائید کانون و ارائه آن به بانک یا موسسه مالی و کارفرمای مربوطه.
- حضور در جلسات با بانک عامل یا موسسه مالی بررسی کننده و اعلام توضیحات و تشریح طرح و در صورت لزوم اعمال تغییرات مورد توافق و یا ابلاغ شده در طرح.
- استفاده از نرم افزار کامفار یا هر نسخه نرم افزاری تعیین و تائید شده توسط کانون .
- نگهداری نسخه نهایی طرح حداقل تا پنج سال پس از ارائه آن و ارائه توضیحات ضروری به مراجع ذیربط و قانونی در صورت در خواست کتبی آنها.
- مشاور درقبال اطلاعات و محاسباتی که در گزارش خود ارائه مینماید مسئول بوده و طی پنج سال از زمان تدوین گزارش ملزم به ارائه توضیحات در قبال مسئولیت خود به بانک دریافت کننده گزارش یا مراجع قانونی است.

۲-۲- روش محاسبه حق الزحمه قرارداد های "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی، فنی و مالی "

محاسبه حق الزحمه برای انعقاد قرارداد های "مشاوره و تهیه گزارش امکانسنجی اقتصادی ، فنی و مالی" با در نظر گرفتن عوامل تعریف شده و به شرح زیر صورت میپذیرد.

۱) با توجه به محدوده میزان سرمایه گذاری ثابت طرح نرخ پایه حق الزحمه از جدول (۱-۲) وستون مربوط حق الزحمه استخراج میگردد.

۲) به منظور محاسبه ضریب موثر بر حق الزحمه هر یک از عوامل موثر بر حق الزحمه (Ai) به شرح مندرج در جدول (۲-۲) تعیین و عدد حسابی آن از روی جدول استخراج میگردد.

به منظور تعیین عوامل موثر بر حق الزحمه (Ai)از روی جدول (۲-۲) مفاد زیر مورد توجه قرار گیرند.

- **ضریب تخفیف یا افزایش حق الزحمه : (A۱)**

طبیعی است مشاوران با توجه به سوابق ، رتبه و سطح کیفی خدماتی که ارائه میدهند انتظار داشته باشند امکان دریافت سطح بالاتری از حق الزحمه (حداکثر تا ۱۰ ٪) و یا ارائه تخفیف (حداکثر تا ۱۰٪-) را داشته باشند. این محدوده دایره رقابتی مشاوران را در تعیین حق الزحمه تشکیل میدهد و در سایر فاکتور ها باید شرایط مشابه وجود داشته باشد.

- **عدم نیاز به مطالعات و تدوین بخش اقتصادی (بازار) گزارش: (A۲)**

به طور معمول گزارش های امکان سنجی شامل مطالعات بازار میباشد چنانچه بنا به دلایلی این بخش درگزارش نهایی مورد درخواست بانک نباشد. تاثیری معادل ۲۰٪ کاهش در نرخ پایه حق الزحمه خواهد داشت. به عنوان مثال چنانچه بانک ها در قرارداد های مربوط به وجوه اداره شده بر اساس معرفی سازمان ذیربط در خصوص تعهد تامین بازار (مثلا" خرید تضمینی برق از نیروگاه ها) نیازی به انجام مطالعات و بررسی بازار و اقتصادی طرح نداشته باشند این ضریب کاهنده اعمال میشود.

- **عدم نیاز به مطالعات و تدوین بخش فنی گزارش : (A۳)**

بخش فنی نیز به طور معمول یک بخش ثابت از گزارش های امکان سنجی است. چنانچه بنا به دلایلی این بخش در گزارش نهایی مورد درخواست بانک نباشد مشابه وضعیت عدم نیاز به مطالعات بازار تاثیری معادل ۲۰٪ کاهش در نرخ پایه حق الزحمه خواهد داشت. به عنوان مثال در طرح هایی خاص که شرایط فنی آنها به صورت تیپ مورد قبول بانک واقع شده است (مثل برخی طرح های کشاورزی که بر اساس مساحت تصمیم گیری میشود.) نیازی به مطالعات و بررسی فنی وجود نداشته باشد این ضریب اعمال میشود.

توضیح ضروری آنکه ضرایب A۳ و A٤ نمی توانند همزمان اعمال شوند.

- **وجود گزارش مدون مطالعات فنی و مهندسی توسط یک مجموعه ذیصلاح مستقل : (A٤)**

چنانچه یک مجموعه ذیصلاح مستقل (مثلا" یکی از شرکت های مهندسی مشاور مورد تائید معاونت برنامه ریزی ریاست جمهوری یا شرکت های خدمات مهندسی مورد تائید وزارت صنایع و معادن) مطالعات فنی و مهندسی یک طرح را انجام داده و گزارش مدونی ارائه کرده باشد. با توجه به آنکه وجود این گزارش یک نقطه مثبت در بررسی فنی طرح محسوب میشود، کاهشی به اندازه ۱۰٪ در حق الزحمه خواهد داشت.

توضیح ضروری آنکه ضرایب A۳ و A٤ نمی توانند همزمان اعمال شوند. و همچنین با توجه به اینکه ارائه اطلاعات فنی جزء تعهدات عادی کارفرما است در صورتیکه اطلاعات فنی توسط کارفرما ارائه میشود این عدد کاهنده منظور نخواهد شد.

- **گزارش های توسعه ، نوسازی و بازسازی : (A٥)**

در طرح های توسعه ، نوسازی و بازسازی که سرمایه گذاری طرح شامل دو بخش سرمایه موجود و مورد نیاز میباشد، در تعیین نرخ پایه حق الزحمه از جدول (۱-۲) میزان سرمایه گذاری طرح توسعه مد نظر قرارمیگیرد (مجموع انجام شده و باقی مانده). با توجه به آنکه در چنین طرح هایی حجم مطالعات و کار کارشناسی با توجه به نیاز به بررسی وضع موجود بیشتر از طرح های عادی و ایجادی است و در تعیین نرخ پایه حق الزحمه بخش سرمایه گذاری موجود تاثیر داده نشده است. عدد افزاینده ایی معادل ۵ درصد به ضریب موثر بر حق الزحمه افزوده میشود.

- **حساسیت سرمایه گذاری نسبت به سرمایه در گردش : (A٦)**

با توجه به آنکه عموما" مطالعات امکان سنجی برای تامین مالی سرمایه ثابت انجام میشوند، در دستورالعمل حاضر میزان سرمایه گذاری ثابت ملاک تعیین نرخ پایه حق الزحمه قرار گرفته است. با درنظر داشتن آنکه محاسبه سرمایه درگردش نیز در طرح ها از اهمیت ویژه ایی برخوردار است و باید به دقت انجام پذیرد تا سود آوری طرح بر اساس آن مشخص شود در طرح هایی که میزان سرمایه در گردش نسبت به سرمایه ثابت معادل ۳۰٪ یا بالاتر بوده و در نتیجه حساسیت سود آوری طرح نسبت به سرمایه در گردش افزایش خواهد داشت . لازم است دقت و توجه بیشتری در محاسبه سرمایه ثابت انجام شود ، لذا به اندازه ۰.۱ به ضریب موثر برحق الزحمه افزوده میشود.

توضیح ضروری آنکه چنانچه گزارش امکان سنجی فقط برای دریافت تسهیلات سرمایه در گردش تنظیم شود و شرح خدمات و فرمت مطالعات امکان سنجی فنی،اقتصادی و مالی داشته باشد. مبلغ حق الزحمه پایه بر اساس جدول ۱-۲ تعیین میگردد.

- **تکنولوژی پیچیده: (A۷-۱)**

نرخ های پایه حق الزحمه برای طرح هایی با تکنولوژی و فرآیند متعارف محاسبه شده اند. و طرح هایی را شامل میشوند که سابقه قبلی اجرا (درحد ۵ طرح مشابه) را در کشور داشته باشند. چنانچه طرحی دارای تکنولوژی غیر متعارف و پیچیده باشد یعنی مطالعات و خدمات مهندسی، دانش فنی و لیسانس در میزان سرمایه گذاری آن موثر بوده و ارزشی در حد حداقل ۱۰٪ سرمایه ثابت را داشته باشد تکنولوژی پیچیده محسوب شده و معادل ۰.۱ به ضریب موثر بر نرخ پایه حق الزحمه اضافه میشود.

- **تکنولوژی نوورود : (A۷-۲)**

چنانچه طرح از لحاظ محصول و تکنولوژی در کشور جدید باشد و قبلا" نمونه های مشابهی (حداقل ۵ مورد) از آن اجرا نشده باشد ، طرحی با تکنولوژی و محصول نوورود تلقی شده و معادل ۰.۲ به ضریب موثر بر نرخ پایه حق الزحمه اضافه میشود.

توضیح ضروری آنکه از ضرایب A۷-۱ و A۷-۲ فقط یکی و یا هیچکدام اعمال شده و امکان اعمال توام آنها وجود ندارد (برای تکنولوژی متعارف عدد صفر منظور میشود).

- **وجود طرح تدوین شده و مطالعات PFS توسط یک مرجع ذیصلاح : (A۸-۱)**

چون در فرآیند های پیش بینی شده در کانون، مشاوران مسئول مستقیم گزارش هایی هستند که تهیه و با مهر و امضاء شرکت خود برای تصمیم سازی به سیستم بانکی ارسال میکنند حتی در صورت وجود گزارش ها و مطالعات قبلی لازم است که بررسی ها و محاسبات دقیقی انجام شود. اما از آنجا که وجود یک گزارش امکانسنجی که از طریق مرجع ذیصلاح (یک مجموعه یا شرکت دارای صلاحیت کارشناسی از مراجع رسمی ذیربط مثل کانون یا معاونت برنامه ریزی ریاست جمهوری) میتواند تا حدودی از حجم فعالیت های مشاور بکاهد و در صورتیکه چنین گزارشی موجود بوده و بیش از دو سال از تدوین آن نگذشته باشد و همچنین در هنگام عقد قرارداد به مشاور ارائه شده و هویت تهیه کنندگان آن مورد قبول مشاور واقع شود. معادل ۰.۲ از ضریب موثر از نرخ پایه حق الزحمه کسر میشود.

- **وجود طرح تدوین شده و مطالعات PFS توسط یک مجموعه کارشناسی دارای صلاحیت عمومی : (A۸-۲)**

ممکن است گزارش امکان سنجی موجود کارفرما توسط مجموعه های کارشناسی توانمندی که دارای مجوز های تائید صلاحیت نیستند تهیه شده باشد (مثل کارشناسان مستقل خود کارفرما و یا گروه های کارشناسی شناخته شده دیگر) این گزارش اگرچه میتواند تا حدی از حجم فعالیت های مشاور بکاهد ولی کنترل اطلاعات و روش های بکار رفته نیز برحجم فعالیت های مشاور خواهد افزود. درهر حال در صورت وجود چنین گزارشی و به شرط ارائه به مشاور در هنگام عقد قرارداد معادل ۰.۱ از ضریب موثر بر نرخ پایه حق الزحمه کسر میشود.

توضیح ضروری آنکه از ضرایب A۸-۱ و A۸-۲ فقط یکی و یا هیچکدام (برای نبود گزارش مدون) اعمال شده و امکان اعمال توام آنها وجود ندارد

- **۳-۲- توضیحات تکمیلی در مورد محاسبه حق الزحمه برای طرح های امکان سنجی**

علاوه بر مطالب فوق الذکر لازم است نکات زیر در تعیین حق الزحمه و عقد قرارداد مورد توجه مشاوران عضو کانون قرار گیرد.

- به منظور حذف انحرافات و همچنین جلوگیری از پیچیدگی در محاسبهٔ حق الزحمه، در صورتیکه میزان سرمایه گذاری از پیش تعیین شده (میزان مورد نظر در زمان تنظیم قرارداد) در حد معقولی پس از انجام مطالعات امکان سنجی بانکی تغییر نماید و در حدی که نتایج محاسبات نهایی سرمایه گذاری با برآورد های اولیه تا ۲۰٪ تفاوت داشت (افزایش یا کاهش) مبلغ حق الزحمه تغییری نمی کند، ولی به ازای تغییرات بیشتر از ۲۰٪ این مبلغ قابل بازنگری و تعدیل در مبلغ قرارداد خواهد بود که درج این نکته در قرارداد مربوطه لازم است.
- از آنجا که مشاوران ملزم به رعایت حدود مجاز کاری بر اساس رتبه اخذ شده خود میباشند. چنانچه در طول انجام مطالعات و به هنگام تهیه گزارش نتیجه بررسی های مشاور نشان دهد که موضوع قرارداد امکان سنجی خارج از حدود مجاز رتبه و گرایش های وی بوده است. لازم است ضمن اعلام به کانون هماهنگی های لازم را جهت انتقال موضوع به مشاور دارای محدوده مجاز برای طرح مورد نظر و مورد قبول کارفرما انجام دهد.
- چنانچه مطالعات مشاورنشان دهد که طرح از هر یک از جنبه های بررسی شده توجیه پذیر نبوده و امکان دریافت تسهیلات از سیستم بانکی را به این دلیل نداشته باشد، مشاور ملزم به ارائه گزارش دال بر عدم توجیه پذیری به کارفرما و بانک عامل میباشد و حق مخی نمودن یا تغییر کاذب نتایج را ندارد و چون در هر حال موظف به پاسخگویی در قبال این عدم توجیه پذیری نیز میباشد. محق به دریافت کامل حق الزحمه خواهد بود.

جدول (۱-۲): نرخ پایه حق الزحمه مشاوره مطالعات و تهیه گزارش امکانسنجی بر اساس میزان سرمایه گذاری ثابت طرح ۱۴۰۴								
ردیف	حجم سرمایه گذاری(میلیارد ریال)						میانگین بازه	مبلغ حق الزحمه(میلیون ریال)	نسبت حق الزحمه به سرمایه ثابت
۱	کمتر از ۲۰۰							بر اساس توافق(حداقل ۱۰۰۰ میلیون ریال)	
۲	از	۲۰۰	تا	۲۵۰			۲۲۵	۱,۳۹۷	۸۶ در ده هزار
۳	از	۲۵۰	تا	۳۰۰			۲۷۵	۱,۹۹۵	۸۳ در ده هزار
۴	از	۳۰۰	تا	۳۵۰			۳۲۵	۲,۸۵۰	۸۱ در ده هزار
۵	از	۳۵۰	تا	۴۰۰			۳۷۵	۲,۹۹۳	۷۵ در ده هزار
۶	از	۴۰۰	تا	۴۵۰			۴۲۵	۳,۱۴۲	۷۰ در ده هزار
۷	از	۴۵۰	تا	۵۰۰			۴۷۵	۳,۲۹۹	۶۶ در ده هزار
۸	از	۵۰۰	تا	۶۰۰			۵۵۰	۳,۴۶۴	۵۸ در ده هزار
۹	از	۶۰۰	تا	۷۰۰			۶۵۰	۳,۶۳۷	۵۲ در ده هزار
۱۰	از	۷۰۰	تا	۸۰۰			۷۵۰	۳,۸۱۹	۴۸ در ده هزار
۱۱	از	۸۰۰	تا	۹۰۰			۸۵۰	۴,۰۱۰	۴۵ در ده هزار
۱۲	از	۹۰۰	تا	۱۰۰۰			۹۵۰	۴,۲۱۱	۴۲ در ده هزار
۱۳	از	۱۰۰۰	تا	۱۱۰۰			۱۰۵۰	۴,۴۲۱	۴۰ در ده هزار
۱۴	از	۱۱۰۰	تا	۱۲۰۰			۱۱۵۰	۴,۶۴۲	۳۹ در ده هزار
۱۵	از	۱۲۰۰	تا	۱۳۰۰			۱۲۵۰	۴,۸۷۴	۳۷ در ده هزار
۱۶	از	۱۳۰۰	تا	۱۴۰۰			۱۳۵۰	۵,۱۱۸	۳۷ در ده هزار
۱۷	از	۱۴۰۰	تا	۱۵۰۰			۱۴۵۰	۵,۳۷۴	۳۶ در ده هزار
۱۸	از	۱۵۰۰	تا	۱۶۰۰			۱۵۵۰	۵,۶۴۳	۳۵ در ده هزار
۱۹	از	۱۶۰۰	تا	۱۷۰۰			۱۶۵۰	۵,۹۲۵	۳۵ در ده هزار
۲۰	از	۱۷۰۰	تا	۱۸۰۰			۱۷۵۰	۶,۲۲۱	۳۵ در ده هزار
۲۱	از	۱۸۰۰	تا	۱۹۰۰			۱۸۵۰	۶,۵۳۲	۳۴ در ده هزار
۲۲	از	۱۹۰۰	تا	۲۰۰۰			۱۹۵۰	۶,۸۵۹	۳۵ در ده هزار
۲۳	از	۲۰۰۰	تا	۲۵۰۰			۲۲۵۰	۷,۱۶۸	۲۹ در ده هزار
۲۴	از	۲۵۰۰	تا	۳۰۰۰			۲۷۵۰	۷,۴۹۰	۲۵ در ده هزار
۲۵	از	۳۰۰۰	تا	۳۵۰۰			۳۲۵۰	۷,۸۲۷	۲۲ در ده هزار
۲۶	از	۳۵۰۰	تا	۴۰۰۰			۳۷۵۰	۸,۱۷۹	۲۰ در ده هزار
۲۷	از	۴۰۰۰	تا	۴۵۰۰			۴۲۵۰	۸,۵۴۷	۱۹ در ده هزار
۲۸	از	۴۵۰۰	تا	۵۰۰۰			۴۷۵۰	۸,۹۳۲	۱۸ در ده هزار
۲۹	از	۵۰۰۰	تا	۶۰۰۰			۵۵۰۰	۹,۳۳۴	۱۶ در ده هزار
۳۰	از	۶۰۰۰	تا	۶۵۰۰			۶۲۵۰	۹,۷۳۱	۱۵ در ده هزار

۳۱	از	۶۵۰۰	تا	۷۰۰۰	۶۷۵۰	۱۰,۱۴۴	**۱۴ در ده هزار**
۳۲	از	۷۰۰۰	تا	۷۵۰۰	۷۲۵۰	۱۰,۵۷۵	**۱۴ در ده هزار**
۳۳	از	۷۵۰۰	تا	۸۰۰۰	۷۷۵۰	۱۱,۰۲۵	**۱۴ در ده هزار**
۳۴	از	۸۰۰۰	تا	۸۵۰۰	۸۲۵۰	۱۱,۴۹۳	**۱۴ در ده هزار**
۳۵	از	۸۵۰۰	تا	۹۰۰۰	۸۷۵۰	۱۱,۹۸۲	**۱۳ در ده هزار**
۳۶	از	۹۰۰۰	تا	۱۰۰۰۰	۹۷۵۰	۱۲,۴۹۱	**۱۲ در ده هزار**
۳۷	از	۱۰۰۰۰	تا	۱۱۰۰۰	۱۰۵۰۰	۱۳,۰۲۲	**۱۲ در ده هزار**
۳۸	از	۱۱۰۰۰	تا	۱۲۰۰۰	۱۱۵۰۰	۱۳,۵۷۵	**۱۱ در ده هزار**
۳۹	از	۱۲۰۰۰	تا	۱۳۰۰۰	۱۲۵۰۰	۱۴,۱۵۲	**۱۱ در ده هزار**
۴۰	از	۱۳۰۰۰	تا	۱۴۰۰۰	۱۳۵۰۰	۱۴,۷۵۴	**۱۱ در ده هزار**
۴۱	از	۱۴۰۰۰	تا	۱۵۰۰۰	۱۴۵۰۰	۱۵,۳۸۱	**۱۰ در ده هزار**
۴۲	از	۱۵۰۰۰	تا	۲۰۰۰۰	۱۷۵۰۰	۱۵,۹۹۶	**۸ در ده هزار**
۴۳	از	۲۰۰۰۰	تا	۲۵۰۰۰	۲۲۵۰۰	۱۶,۶۳۶	**۷ در ده هزار**
۴۴	از	۲۵۰۰۰	تا	۳۰۰۰۰	۲۷۵۰۰	۱۷,۳۰۱	**۶ در ده هزار**
۴۵	از	۳۰۰۰۰	تا	۳۵۰۰۰	۳۲۵۰۰	۱۷,۹۹۳	**۵ در ده هزار**
۴۶	از	۳۵۰۰۰	تا	۴۰۰۰۰	۳۷۵۰۰	۱۸,۷۱۳	**۵ در ده هزار**
۴۷	از	۴۰۰۰۰	تا	۴۵۰۰۰	۴۲۵۰۰	۱۹,۴۶۲	**۴ در ده هزار**
۴۸	از	۴۵۰۰۰	تا	۵۰۰۰۰	۴۷۵۰۰	۲۰,۲۴۰	**۴ در ده هزار**
۴۹	از	۵۰۰۰۰	تا	۵۵۰۰۰	۵۲۵۰۰	۲۰,۹۴۸	**۴ در ده هزار**
۵۰	از	۵۵۰۰۰	تا	۶۰۰۰۰	۵۷۵۰۰	۲۱,۶۸۲	**۴ در ده هزار**
۵۱	از	۶۰۰۰۰	تا	۶۵۰۰۰	۶۲۵۰۰	۲۲,۴۴۱	**۳ در ده هزار**
۵۲	از	۶۵۰۰۰	تا	۷۰۰۰۰	۶۷۵۰۰	۲۳,۲۲۶	**۳ در ده هزار**
۵۳	از	۷۰۰۰۰	تا	۷۵۰۰۰	۷۲۵۰۰	۲۴,۰۳۹	**۳ در ده هزار**
۵۴	از	۷۵۰۰۰	تا	۸۰۰۰۰	۷۷۵۰۰	۲۴,۶۴۰	**۳ در ده هزار**
۵۵	از	۸۰۰۰۰	تا	۸۵۰۰۰	۸۲۵۰۰	۲۵,۲۵۶	**۳ در ده هزار**
۵۶	از	۸۵۰۰۰	تا	۹۰۰۰۰	۸۷۵۰۰	۲۵,۸۸۷	**۳ در ده هزار**
۵۷	از	۹۰۰۰۰	تا	۹۵۰۰۰	۹۲۵۰۰	۲۶,۵۳۴	**۳ در ده هزار**
۵۸	از	۹۵۰۰۰	تا	۱۰۰۰۰۰	۹۷۵۰۰	۲۷,۱۹۸	**۳ در ده هزار**
۵۹	از	۱۰۰۰۰۰	تا	۱۵۰۰۰۰	۱۲۵۰۰۰	۲۷,۷۴۲	**۲ در ده هزار**
۶۰	از	۱۵۰۰۰۰	تا	۲۰۰۰۰۰	۱۷۵۰۰۰	۲۸,۲۹۷	**۱ در ده هزار**
۶۱	**بیش از ۲۰۰۰۰۰**					**بر اساس توافق**	

- افزایش سالیانه حق الزحمه در جدول فوق بر پایه نصاب معاملات موضوع ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳ که هر ساله توسط کمیسیون اقتصادی دولت تعیین و ابلاغ می شود خواهد بود.

جدول (۲-۲) عوامل موثر بر تعیین حق الزحمه امکانسنجی

ردیف	شرح عامل (ضریب)	علامت اختصاری	عملکرد ضریب بر حق الزحمه		سقف میزان کاهش	سقف میزان افزایش
			کاهنده	افزاینده		
۱	ضریب تخفیف یا افزایش حق الزحمه	$A_{۱}$	*	*	-۰.۱۰	۰.۱۰
۲	عدم نیاز به مطالعات و تدوین بخش اقتصادی / بازار گزارش (این بخش در گزارش نهایی مورد درخواست بانک نباشد)	$A_{۲}$	*		-۰.۲۰	۰.۰۰
۳	عدم نیاز به مطالعات و تدوین بخش فنی گزارش (این بخش در گزارش نهایی مورد درخواست بانک نباشد)	$A_{۳}$	*		-۰.۲۰	۰.۰۰
۴	وجود گزارش مدون مطالعات فنی و مهندسی توسط یک مجموعه ذیصلاح مستقل	$A_{٤}$	*		-۰.۱۰	۰.۰۰
۵	گزارش های توسعه ، نوسازی و بازسازی (میزان سرمایه گذاری فقط مربوط به بخش توسعه و باز سازی)	$A_{٥}$		*	۰.۰۰	۰.۱۰
۶	حساسیت سرمایه گذاری نسبت به سرمایه در گردش (سرمایه در گردش بیشتر یا مساوی ۳۰٪ سرمایه ثابت)	$A_{٦}$		*	۰.۰۰	۰.۰۵
۷	طرح با تکنولوژی پیچیده	$A_{۷-۱}$		*	۰.۰۰	۰.۱۰
۸	طرح با تکنولوژی نوورود	$A_{۷-۲}$		*	۰.۰۰	۰.۲۰
۹	وجود طرح تدوین شده و مطالعات PFS توسط یک مرجع ذیصلاح	$A_{۸-۱}$	*		-۰.۲۰	۰.۰۰
۱۰	وجود طرح تدوین شده و مطالعات PFS توسط یک مجموعه کارشناسی دارای صلاحیت عمومی (۸۸-۲)	$A_{۸-۲}$	*		-۰.۱۰	۰.۰۰

ضریب موثر بر حق الزحمه امکان سنجی $= f = \sum Ai + ۱$

حق الزحمه متناظر با قرارداد $= f \times$ نرخ پایه حق الزحمه از جدول

نرخ پایه حق الزحمه برای طرح های سرمایه در گردش - بازنگری طرح-تک بخشی-PFS

الف: سرمایه در گردش:

در خصوص بند ۲ دستورجلسه در خصوص حق‌الزحمه پروژه های سرمایه در گردش به اتفاق آرا مقرر شد ۴۰درصد جدول حق الزحمه مصوب امکان سنجی کانون ملاک اخذ باشد.

ب: بازنگری طرح:

در خصوص حق الزحمه پروژه های به روز رسانی(بازنگری) مقرر شد بین ۲۰ تا ٤٠ درصد حق‌الزحمه به صورت توافقی دریافت می شود.

ج: امکان سنجی تک بخشی:

پروژه‌های امکان‌سنجی که قرارداد مرتبط با مطالعه یک بخش از امکان‌سنجی می‌باشد شرکت‌ها می‌توانند بر اساس درصدهای زیر از دستورالعمل حق‌الزحمه امکان‌سنجی قرارداد را در سامانه ثبت نمایند:

- قراردادهای صرفا مطالعات بازار: ۳۵درصد حق‌الزحمه
- قراردادهای صرفا مطالعات مالی: ۱۵درصد حق‌الزحمه
- قراردادهای صرفا مطالعات فنی: ۵۰درصد حق‌الزحمه

د: مطالعات پیش امکان سنجی(PFS):

۲۰تا ۳۰درصد حق الزحمه امکان‌سنجی